

Wewnętrzna procedura bezpieczeństwa oraz postępowania w przypadku zagrożenia chorobą zakaźną w Przedszkolu nr 6 „Pod Zielonym Parasolem” w Morągu

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)
- Rozporządzenie MEN z dnia 11 marca 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 (Dz. U. 410 z późn. zm.),
- Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.

§ 1

Cel i przedmiot procedury

1. Celem procedury jest ustalenie zasad postępowania w przypadku wykrycia zagrożenia występowania w placówce choroby zakaźnej oraz zminimalizowanie niebezpieczeństwa zarażenia się dzieci zdrowych.
2. Przedmiotem procedury jest określenie zasad postępowania z dzieckiem potencjalnie chorym oraz wskazanie zasad profilaktyki zdrowotnej.

§ 2

Zasady profilaktyki

I. Do zadań przedszkola należy:

1. Zapewnienie płynu do dezynfekcji rąk przy wejściu do przedszkola - przedsiamek (obligatoryjne korzystanie przez dorosłych).
2. Umieszczenie w widocznym miejscu instrukcji mycia i dezynfekcji rąk.
3. Zaopatrzenie pracowników w środki ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki ochronne, przyłbice).
4. Zapewnienie dzieciom odpowiednich warunków sanitarnych, opiekuńczych i edukacyjnych (odpowiednia liczba sanitariatów, dostęp do papieru toaletowego i ręczników papierowych, dzieci w tym czasie nie myją zębów w przedszkolu, kubeczków jednorazowych, bezpieczeństwo zdrowotne żywności).
5. Zapewnienie warunków do zadbania o właściwą sprawność fizyczną dzieci na terenie placówki (zakaz wychodzenia poza teren), co wpływa na zmniejszenie liczby zachorowań, zmusza organizm

do zwiększenia wysiłku fizycznego, immunologicznego i metabolizmu, przez co wzmacnia układ odpornościowy wychowanka.

6. Zapewnienie dopływu świeżego powietrza do sali zabaw (częste wietrzenie pomieszczeń).
7. Organizacja żywienia zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego lub Państwowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej, w tym oprócz warunków higienicznych określonych przepisami prawa, zwrócenie szczególnej uwagi na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, sprzętu kuchennego, sztućców:
 - 1) dopuszcza się korzystanie z naczyń i sztućców jednorazowych,
 - 2) naczynia wielokrotnego użytku są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze co najmniej 60°C,
 - 3) posiłki spożywane są przez dzieci z zachowaniem zasad higieny w tym dezynfekcji stolików i krzesełek po posiłku.
8. Edukacja dzieci w zakresie:
 - 1) prawidłowego korzystania z sanitariatów (podnoszenie, opuszczanie deski klozetowej, spuszczenie wody),
 - 2) mycia rąk po skorzystaniu z toalety, po powrocie z podwórka,
 - 3) mycia rąk przed posiłkami i po posiłkach (co godzinę w razie potrzeby),
 - 4) prawidłowego zachowania się przy stole (spożywanie posiłków z talerza przeznaczonego dla danego dziecka, picie napojów tylko z kubka przewidzianego dla danego dziecka itp.),
 - 5) zakazu wkładania zabawek do buzi, przestrzeganie przed zbytnim zbliżaniem się dzieci do siebie, ochrony przed wkładaniem rąk do buzi, obgryzania paznokci,
 - 6) prawidłowego zachowania się podczas kichania i kaszlu, wycierania nosa w jednorazową chusteczkę.
9. Systematyczne dezynfekowanie przyborów wykorzystywanych do zabaw i zajęć np. sprzętu sportowego.
10. Przygotowanie pomieszczenia, w którym będzie można odizolować dziecko w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
11. Zapewnienie sprzętu oraz środków do utrzymania czystości i dezynfekcji na terenie placówki w tym dezynfekowanie powierzchni dotykowych np. klamek, poręczy, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich takich jak blaty, szafki, itp.
12. Współpraca z rodzicami / opiekunami prawnymi w zakresie higieny dzieci oraz zdrowia.
13. Ograniczenie przebywania w placówce osób z zewnątrz do niezbędnego minimum.

II. Do zadań rodziców należy:

1. Przyprowadzenie i odbieranie dziecka przez zdrowe osoby.
2. Przestrzeganie zasady, że po wejściu do przedszkola w jego przedsionku może znajdować się tylko jeden rodzic/opiekun prawny wraz ze swoim dzieckiem. Pozostali rodzice czekają na wejście, na zewnątrz placówki.
3. Zachowanie przez rodziców znajdujących się na zewnątrz placówki odpowiedniego dystansu między sobą (1,5-2,0m).

4. Posiadanie przez rodzica środków ochrony (maseczki lub osłony twarzy i nosa, rękawiczek).
5. Przekazanie dziecka pracownikowi przedszkola- pomocy nauczyciela w jak najszybszym czasie bez zbędnego przebywania w przedsionku przedszkola.
6. Przyrowadzenie **zdrowego dziecka do przedszkola** tj. bez objawów chorobowych oraz dziecka niemającego chorób przewlekłych np. astmy, alergii, które w wyższym stopniu powodują narażenie dziecka na zakażenie.
7. Zabranie z powrotem do domu dziecka, które w momencie przyjscia do przedszkola wykazuje objawy choroby – ma podwyższoną temperaturę ciała, duszności, kaszel, katar, zmiany skórne świadczące o chorobie zakaźnej lub występowaniu pasożytów, wymiotuje.
8. Po przyrowadzeniu dziecka do przedszkola złożenie oświadczenia o zapoznaniu się:
 - a) z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego, procedurami bezpieczeństwa w Przedszkolu nr 6 „Pod Zielonym Parasolem” w Morągu i zobowiązanie się do ich przestrzegania,
 - b) wyrażenia zgody na pomiar temperatury u dziecka.
9. Brak podpisania oświadczenia skutkuje nie przyjęciem dziecka do przedszkola.
10. Zaopatrzenie swojego dziecka, jeśli ukończyło 4. rok życia w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki.
11. Nie posyłanie dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
12. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka każdorazowe odbieranie telefonu z przedszkola oraz natychmiastowe odebranie dziecka.
13. Wyjaśnianie dziecku, żeby nie zabierało do przedszkola żadnych przedmiotów czy zabawek oraz regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny (powinno ono unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na powitanie, zasłaniać twarz podczas kichania czy kasłania).
14. Każdego dnia informowanie personelu przedszkola o obecności dziecka w dniu następnym.

§ 3

Zasady postępowania w razie podejrzenia wystąpienia choroby u dziecka

1. Rodzicom zaleca się zostawić w domu dziecko, które wykazuje objawy choroby – ma podwyższoną temperaturę ciała, biegunkę, duszności, kaszel, katar, wymioty, zmiany skórne świadczące o chorobie zakaźnej lub występowaniu pasożytów u dziecka.
2. W razie wystąpienia objawów , o których mowa w pkt. 1 w momencie przyrowadzenia dziecka do przedszkola, **nie zostaje ono przyjęte.**

3. W razie wystąpienia objawów, o których mowa w pkt 1, w trakcie pobytu dziecka w przedszkolu, zostaje ono odizolowane w odrębnym pomieszczeniu, a rodzice niezwłocznie powiadomieni w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
4. Dyrektor wyznacza odpowiednią osobę do przejęcia opieki nad dzieckiem w odrębnym pomieszczeniu- izolacie, która wraz z nim oczekuje na przybycie rodziców.
5. W przypadku niepokojących objawów / u dziecka / sugerujące zakażeniem koronawirusem lub inną chorobą zakaźną, rodzic kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, a o wskazaniach informuje przedszkole.
6. Rodzice są zobowiązani do przekazania informacji, do przedszkola w razie pojawienia się u dziecka różnych objawów chorobowych, poza godzinami funkcjonowania placówki.
7. W przypadku przekazania przez rodziców informacji o zdiagnozowaniu u dziecka choroby zakaźnej, dyrektor powiadamia o tym właściwego inspektora sanitarnego, organ prowadzący przedszkole oraz właściwego kuratora oświaty.
8. W przypadku wystąpienia choroby zakaźnej, dyrektor ustala z inspektorem sanitarnym dalsze postępowanie, w tym podejmuje działania mające na celu zapobieganie rozpowszechnianiu się choroby, w szczególności wdraża reguły podwyższonego rygoru sanitarnego, m.in. zarządza ogólną dezynfekcję, powiadamia rodziców dzieci o wystąpieniu choroby.

§ 4

Postępowanie w przypadku podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej u pracownika

1. W przedszkolu mogą przebywać jedynie pracownicy zdrowi, bez objawów choroby.
2. W przypadku stwierdzenia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie chorobą zakaźną, w tym COVID-19, należy niezwłocznie go odizolować i powiadomić właściwego inspektora sanitarnego.
3. Po powiadomieniu PSSE o zaistniałej sytuacji, należy bezwzględnie stosować się do zaleceń jednostki, w tym do zasad postępowania z pozostałymi pracownikami i uczestnikami zajęć organizowanych przez przedszkole.
4. Obszar, w którym poruszał się pracownik, należy poddać, zgodnie z określonymi normami, gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie chorobą zakaźną, należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci.
6. Dyrektor w przypadku informacji o zdiagnozowaniu u pracownika choroby zakaźnej, zgłasza ten fakt organowi prowadzącemu szkołę oraz właściwemu kuratorowi oświaty.

§ 5

Organizacja pracy w oddziale przedszkolnym w sytuacji zagrożenia epidemiologicznego

1. Grupa dzieci uczęszczająca na zajęcia liczy maksymalnie 12 osób, z tym że na każde dziecko i pracownika opiekującego się dziećmi przypada co najmniej 4m² powierzchni sali, w której odbywają się zajęcia.
2. Grupą dzieci opiekuje się wyznaczony nauczyciel oraz woźna. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi i wyznaczonym do ich opieki nauczycielem oraz woźną.
3. Zajęcia odbywają się w wyznaczonej i stałej sali. Mogą także odbywać się na terenie przyszkolnym.
4. Sala, w której odbywają się zajęcia, jest wietrzona co najmniej raz na godzinę. Wietrzenie sali ma miejsce w czasie przerwy lub, o ile jest to konieczne, w czasie zajęć.
5. Z sali, w której odbywają się zajęcia, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować, tj. pluszowe zabawki, małe pod względem wielkości puzzle i klocki oraz inne, zgodnie z decyzją dyrektora.
6. Wyposażenie sali, w której odbywają się zajęcia oraz wszelkie powierzchnie płaskie są dezynfekowane co najmniej raz dziennie (po skończonych zajęciach) lub, zgodnie z bieżącymi potrzebami, częściej.
7. Uczestnicy zajęć korzystają z łazienki zlokalizowanego przy sali zabaw. Woźna podejmuje czynności sanitarno-higieniczne pomieszczenia, w tym dezynfekcję toalet, zlewów i powierzchni płaskich co najmniej 2 razy w ciągu trwania zajęć lub, zgodnie z potrzebami, częściej.
8. Dzieci pod nadzorem nauczyciela lub woźnej co najmniej raz w ciągu godziny pobytu w przedszkolu myją ręce zgodnie z instrukcją umieszczoną w łazience mydłem i ciepłą wodą.
9. Dzieci nie dezynfekują rąk środkami odkażającymi.

§ 6

Informacje dodatkowe

1. Zaleca się:

- 1) bezwzględne korzystanie z jednorazowych środków higieny osobistej, w tym ręczników papierowych, jednorazowych chusteczki higienicznych,
- 2) minimalny kontakt osobisty rodzica z pracownikami przedszkola,

2. Zabrania się:

- 1) przyprowadzania dzieci przez osoby chore,
- 2) przemieszczania się, poza ciągiem komunikacyjnym wyznaczonym przez dyrektora, rodziców i osób trzecich, po budynku przedszkola,
- 3) uczestnictwa w zajęciach dzieci chorych;
- 4) przynoszenia przez dzieci z domu do przedszkola zabawek i innych przedmiotów, w tym butelek / bidonów z piciem itp.;
- 5) organizacji zajęć poza wyznaczoną salą lub terenem przyszkolnym;
- 6) korzystania przez dzieci z ręczników tradycyjnych(frotte lub innych).

3. Numery telefonów

- 1) Organ Prowadzący przedszkole: 89 757 22-31,
- 2) Kuratorium Oświaty w Olsztynie: 89 523 26-00, 89 527 22-50,
- 3) PSSE w Ostródzie: 89 646 08-70,
- 4) pogotowie (nr alarmowy): 999

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Integralną część procedury stanowi załącznik-oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego.
2. Procedura nie ma charakteru stałego. Zapisy procedury mogą ulec zmianom zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora sanitarnego lub po zaistniałych bieżących sytuacjach w placówce.
3. Zmian w procedurze dokonuje dyrektor lub pracownik przez niego wskazany.

Załącznik do wewnętrznej procedury bezpieczeństwa oraz postępowania w przypadku zagrożenia chorobą zakaźną w Przedszkolu nr 6 „Pod Zielonym Parasolem” w Morągu

Dane rodziców :

Morąg,

.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE rodzica/ prawnego opiekuna

Oświadczam, że zapoznałem/ am się i będę przestrzegał/a wytycznych:

1. Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020r.
2. Ministerstwa Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020r.
3. Wewnętrznych procedur bezpieczeństwa oraz postępowania w przypadku zagrożenia chorobą zakaźną wprowadzonych zarządzeniem Dyrektora nr 24/2019/2020 z dnia 05.05.2020r.

4. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się COVID-19 mojego dziecka, mnie, moich domowników, personelu i innych dzieci przebywających w czasie pandemii w przedszkolu.

Jednocześnie wyrażam zgodę na pomiar temperatury u mojego dziecka:

.....

.....

.....

podpis rodzica/opiekuna